



**Методические
рекомендации по
организации проведения
вводного инструктажа по
гражданской обороне в
организациях**

2017г.

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации по организации проведения вводного инструктажа по гражданской обороне в организациях (далее - Рекомендации) разработаны в соответствии с положением о подготовке населения в области гражданской обороны, утвержденным постановлением правительства Российской Федерации от 19.04.2017 № 470 и устанавливают требования к организации проведения вводного инструктажа по ГО для работников организаций. Рекомендации разработаны Управлением гражданской защиты Министерства чрезвычайных ситуаций Республики Крым совместно с Государственной бюджетной образовательной организацией дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Республики Крым».

Под организацией в настоящих Рекомендациях понимаются исполнительные органы государственной власти Республики Крым, органы местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, учреждения, предприятия, организации, иные юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

Ответственность за организацию и своевременность проведения вводного инструктажа с вновь принятыми работниками несут руководители этих организаций.

Целью проведения вводного инструктажа является ознакомление вновь принимаемых на работу с организационной структурой ГО, мероприятиями по защите от опасных факторов военных конфликтов и чрезвычайных ситуаций, разъяснить порядок действий при угрозе или возникновении этих факторов.

Вводный инструктаж по ГО проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Крым с учетом специфики деятельности организации и утвержденной в установленном порядке руководителем.

образец

(наименование организации)

ПРИКАЗ

" ____ " _____ 2017 год

№ _____

*Об организации проведения
вводного инструктажа
по гражданской обороне*

В целях реализации требований положения о подготовке населения в области ГО, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2017 года № 470,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение вводного инструктажа по гражданской обороне.
2. Ответственным за организацию и проведение вводного инструктажа по гражданской обороне в организации назначить работника организации, уполномоченного на решение задач в области ГО и ЧС (далее – уполномоченный по ГО и ЧС).
3. Утвердить программу вводного инструктажа по ГО (приложение 1 к настоящему приказу).
4. Утвердить форму журнала регистрации вводного инструктажа по ГО (приложение 2 к настоящему приказу).
5. Уполномоченному по ГО и ЧС вводный инструктаж по ГО проводить с вновь принятыми работниками по утверждённой программе вводного инструктажа по ГО в течение первого месяца их работы.
6. Проведение вводного инструктажа по ГО учитывать в журнале регистрации вводного инструктажа по ГО.
7. Приказ довести до работников организации в части их касающейся.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель _____

образец

приложение 1 к приказу

Утверждаю
руководитель организации

_____ г.

1. Положение о вводном инструктаже по гражданской обороне

1. Вводный инструктаж по гражданской обороне проводится со всеми гражданами, вновь принимаемыми на работу, проходящими в организации стажировку (практику), и другими лицами, осуществляющими официальную деятельность.

2. Цель проведения вводного инструктажа - ознакомление вновь принимаемых на работу, проходящих в организации стажировку (практику), и других лиц, осуществляющих официальную деятельность в организации с мероприятиями по защите от опасных факторов военных конфликтов и чрезвычайных ситуаций, разъяснить порядок действий при угрозе или возникновении этих факторов.

3. Вводный инструктаж по ГО и ЧС проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Крым с учетом специфики деятельности организации и утвержденной в установленном порядке руководителем.

4. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

5. Вводный инструктаж по ГО проводит работник, уполномоченный на решение задач в области ГО или иной работник, прошедший соответствующую подготовку в области ГО.

6. Вводный инструктаж проводят в специально оборудованном помещении с использованием современных технических средств обучения и наглядных пособий (плакатов, натуральных экспонатов, макетов, моделей и т.п.).

7. Проведение вводного инструктажа по ГО и ЧС включает в себя ознакомление работников с общими сведениями об организации, опасных производственных объектах, расположенных вблизи, опасных гидрометеорологических явлениях, характерных для данного региона, а также с действиями при угрозе или возникновении ЧС.

8. Вводный инструктаж по ГО завершается проверкой знаний вопросов программы. Проверку знаний осуществляет работник, ответственный за проведение вводного инструктажа.

9. Результаты проведения вводного инструктажа заносятся в журнал учёта прохождения вводного инструктажа по гражданской обороне.

Время, отводимое на проведение инструктажа по ГО, определяет руководитель организации. Рекомендуемое время не менее 45 мин.

ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА
вводного инструктажа по гражданской обороне

1. Права и обязанности граждан в области ГО.
2. Общие сведения о специфике и особенностях деятельности организации в области гражданской обороны (организации имеющие категорию по ГО; продолжающие работу в военное время).
3. Структура и задачи системы ГО.
4. Приказ руководителя организации – руководителя гражданской обороны "Об организации и ведении ГО в организации».
5. Положение о гражданской обороне и защите от ЧС.
6. Основные положения Плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС.
7. Опасности военных конфликтов и их последствия. Поражающие факторы опасностей.
8. Классификация чрезвычайных ситуаций по источникам происхождения. Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций. ЧС, возможные в районе расположения организации.
9. Способы защиты населения от последствий военных конфликтов и чрезвычайных ситуаций. Организация защиты работников от последствий военных конфликтов и чрезвычайных ситуаций.
10. Действия работников при получении сигнала ГО «Внимание всем!».
11. Эвакуационные мероприятия. Принципы и способы эвакуации. Порядок проведения эвакуации в безопасный район.
12. Средства коллективной защиты. Защитные сооружения, находящиеся на балансе организации. Порядок укрытия работников в ЗС ГО.
13. Средства индивидуальной защиты. Порядок и нормы выдачи СИЗ.
14. Действия работников:
 - при возникновении пожара;
 - при угрозе и возникновении землетрясения;
 - при поступлении штормового предупреждения;
 - при обнаружении аварийно химически опасных веществ;
 - при обнаружении взрывоопасных предметов.
15. Приемы оказания первой помощи.

Уполномоченный по ГО и ЧС _____

Перечень нормативных правовых актов:

1. Постановление Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 (в редакции от 19 апреля 2017 года № 470).
2. ГОСТ 12.0.004-2015.Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения.
3. Примерные программы курсового обучения должностных лиц и работников гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утверждены Министром по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Пучковым В.А. 22 февраля 2017 года № 2-4-71-8-14.

**Заместитель министра чрезвычайных
ситуаций Республики Крым –
начальник управления
гражданской защиты**

А. ДЫГАЛО